

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор
 АНО ДПО Учебный центр
 «Стандарт»
 И.Б. Соколова
 02 декабря 2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ –
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»

Цель программы профессиональной переподготовки: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Продолжительность обучения: 4 месяца (540 часов).

Форма обучения: освоение программного материала осуществляется в очной форме.

№ п/п	Наименование модулей программы	Всего часов	Форма контроля
1	2	3	4
Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл		52	
	Базовая часть	16	
1.1	Социология	8	зачет
1.2	Психология	8	зачет
	Вариативная часть	36	
1.3	Введение в специальность. Теория организации	10	тестирование
1.4	Основы маркетинга. Маркетинг территорий	10	зачет
1.5	Культура управления	8	зачет
1.6	Риторика	8	зачет
Б.2 Математический и естественнонаучный цикл		66	
	Базовая часть	24	
2.1	Статистика	12	зачет
2.2	Информационные технологии в управлении	12	зачет
	Вариативная часть	42	
2.3	Методы принятия управленческих решений	8	зачет
2.4	Социальная экология	8	беседа
2.5	Демография	6	зачет
2.6	Теория измерений в управлении	10	зачет
2.7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	10	зачет
Б.3 Профессиональный цикл		254	
	Базовая (общепрофессиональная) часть	168	
3.1	Теория управления	12	зачет
3.2	Основы государственного и муниципального управления	14	зачет
3.3	Государственная и муниципальная служба	12	зачет
3.4	Административное право	10	тестирование
3.5	Гражданское право	8	тестирование
3.6	Конституционное право	10	тестирование
3.7	Безопасность жизнедеятельности	6	зачет

3.8	Прогнозирование и планирование	10	зачет
3.9	Этика государственной и муниципальной службы	12	беседа
3.10	Основы управления персоналом	12	тестирование
3.11	Социальная психология	14	зачет
3.12	История государственного управления	16	зачет
3.13	Деловые коммуникации	10	зачет
3.14	Принятие и исполнение государственных решений	10	зачет
3.15	Основы делопроизводства	12	зачет
	Вариативная часть, в т.ч. модуль по выбору	86	
3.16	Связи с общественностью в органах власти	10	зачет
3.17	Управление инновациями	8	зачет
3.18	Социология управления	10	зачет
3.19	Управление проектами. Управленческий консалтинг	10	зачет
3.20	Социология семьи	12	зачет
3.21	Стратегический менеджмент	12	зачет
3.22	Разработка управленческих решений	14	зачет
	<i>Модуль по выбору</i>	10	
3.23	Власть и политика	10	зачет
3.24	Региональное управление и территориальное планирование.	10	зачет
3.25	Антикризисное управление.	10	зачет
Б.4	<i>Программа стажировки</i>	160	
	<i>Консультация</i>	2	
	<i>Б.5 Итоговая аттестация</i>	6	экзамен
	<i>Всего:</i>	540	